

北星学園大学（ラーニング・コモンズ） 専任教員（嘱託）募集要項

公募の名称 北星学園大学 ラーニング・コモンズ 助教の公募

1. 業務内容 【募集の背景、プロジェクトの説明】

北星学園大学ラーニング・コモンズは、学生の学習を総合的に支援することを目的に設置されている施設です。このたび本施設で学習支援を担い研究を遂行する専任教員（助教）を公募いたします。特に以下の2点に合致した方を求めます。

- (1) 本学ラーニング・コモンズの目的を理解し、それに基づく諸活動・行事に積極的に参加し、研究を遂行する意思を持つ者。
- (2) 本学ラーニング・コモンズの業務とりわけ学生の学習活動全般を支え、継続的な改善を積極的に担う意欲・能力・資質を持つ者。

本学は現在文学部、経済学部、社会福祉学部、国際学部を有し、2027年4月より情報科学部を開設します。人文・社会科学分野であれば専門は問いません。各学部と関わりの深い文学、心理学、社会学、経済学、経営学、法学、社会福祉学、国際学、情報科学の諸分野のほか、高等教育、教育工学、図書館情報学など、本学学生の教育や学習の支援に関わりながら研究を遂行できる人材を歓迎します。

【仕事内容・職務内容】

- (1) ラーニング・コモンズにおける個別支援、学習支援プログラムの企画立案と実施、および学習支援に関する研究
- (2) 北星ピア・サポーターの人材育成プログラムの企画立案と実施、及び活動支援
- (3) 以上の取組成果の対外的な発表及び学外での研修
- (4) その他職務に関連する必要な事項

【配属部署】

所属学部は内定後に決定するが、所属学部に関わらず全学部の学生を対象に業務を行う。

2. 職種	助教
3. 研究分野	人文・社会 - 指定なし
4. 給与	年収：340 万円程度 ・年収には、基本賃金、調整手当、期末手当が含まれています。 ・この他に、法人規程に基づき、通勤手当、寒冷地手当が支給要件に応じて支給されます。 ・記載した金額は採用時の目安であり、保証するものではありません。 ・記載した金額は現行規程に基づく内容であり、今後、本学園就業規則や給与規程等の改正により変更となる場合があります。
5. 勤務時間	就業時間：08:30-17:00 休憩時間：11:30-12:30 時間外勤務、その他説明：実際の勤務時間は業務によって、異なります。
6. 応募資格	【応募に必要な学歴・学位】 修士 【説明】 (1) キリシト教（プロテスタント）に精神的基盤を置く本学の教育方針に賛同できること。なお、本学の概要についてはホームページを参照。（URL https://www.hokusei.ac.jp/） (2) 2027 年 4 月 1 日現在で大学院博士課程所定の必要単位を修得した者、あるいは修士課程修了後 1 年以上の研究・教育経験のある者、あるいはこれと同等以上の資格を持つ者。
7. 雇用形態	任期付常勤
8. 契約期間	任期あり - テニユアトラック以外 任期 3 年。再任は 1 回限り 2 年とする（最長 5 年）。なお、再任にあたっては、在職期間中の研究業績、教育業績及び勤務状況等を審査し、これを決定する。
9. 勤務地	〒004-8631 北海道 札幌市厚別区大谷地西 2 丁目 3 番 1 号
10. 待遇	【就業場所における受動喫煙防止のための取組事項】 キャンパス内全面禁煙です。 【待遇一補足説明】 〔雇用主〕 学校法人北星学園

〔給与〕 北星学園給与規程による

〔勤務時間〕 北星学園就業規則による

〔休日〕 日曜、祝日、その他

〔社会保険・労働保険〕 あり（私学共済、雇用保険等）

11. 応募上の配慮 なし

12. 採用人数 1 名

採用日：2027 年 04 月 01 日

着任日：2027 年 04 月 01 日

13. 募集期間 2026 年 10 月 29 日-2026 年 12 月 20 日必着

14. 応募方法 【応募書類】

・JREC-IN Portal による電子応募でのみ受け付けます。

- (1) カバーレター（連絡先 E-Mail アドレス、電話番号、送付物一覧または目次を明記する）
- (2) 履歴書（本学所定様式または任意様式、任意様式を使用する場合は、本学所定様式に含まれる項目が記載されていること）
- (3) 業績書（本学所定様式または任意様式、任意様式を使用する場合は、本学所定様式に含まれる項目が記載されていること）
- (4) 応募シート（本学所定様式）
教育歴には担当科目、ラーニング・コモンズ等の学習支援部署での経験の有無を記載すること
- (5) 大学院修了証明書 又は 単位取得満期退学証明書（在学中の場合は「在学証明書」、国外の大学院の場合は「成績証明書でも可」）、学位授与証明書(博士号取得者のみ) 各 1 部
- (6) 主な著書・論文などの現物または写し（3 点）
- (7) ラーニング・コモンズにおける学習支援に対する考えについて（日本語で 2,000 字程度にまとめたもの）

・提出書類(1)から(7)までを 1 つの PDF ファイルとするか、個別の PDF ファイルを zip など 1 つにまとめて提出してください。なお、ファイル名には応募者本人の名前を含めてください（例 OoyachiHikaru_ラーニング・コモンズ助教応募書類.pdf）

・書籍等の PDF 形式での提出が難しい研究業績等については、下記

の送付先に現物を郵送でお送りください。それ以外の研究業績と応募書類は全て電子応募にて送付してください。

- ・業績の現物について審査後の返却を希望する場合は返信先を明記した返却用封筒を同封してください。

送付先 〒004-8631 札幌市厚別区大谷地西2丁目3番1号

北星学園大学副学長 岩本 一郎 宛

（「ラーニング・コモンズ専任教員応募書類在中」と明記の上、書留等の配達記録の追跡が可能な方法にて送付してください）

- ・提出書類に含まれる個人情報は、選考および採用以外の目的には使用しません。

15. 公募の URL <https://www.hokusei.ac.jp/employment/>

16. 選考・結果通知 【選考の内容】

本学教育職員の採用および昇格の選考に関する規程に基づく。

第1次審査 提出書類により審査する。

第2次審査 2027年1月6～11日の間に第1次審査通過者に対し面接を行う予定です。なお、面接にかかる交通費は本学規程に基づき支給します。

【結果通知方法】

採否の決定は、2027年1月末日までに本人宛に通知します。

17. 連絡先 北星学園大学

研究支援課

庶務係

011-891-2731

[gakumu\(at\)hokusei.ac.jp](mailto:gakumu(at)hokusei.ac.jp)

※(at)を@に変更して送信してください。